

ПК 72-2015
Положение
о мерах социальной (материальной) поддержки и
поощрения обучающихся
государственного бюджетного образовательного
учреждения
среднего профессионального образования
(среднее специальное учебное заведение)
«Южно-Уральский многопрофильный колледж»

Рассмотрено и одобрено на заседании
Совета Колледжа
Протокол № 6 от 18 мая 2015 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ СПО (ССУЗ) «Южно-Уральский многопрофильный колледж»
_____ А.П. Большаков
_____ 2015г.
Введено в действие
Приказом № 107/1 от 22.05.2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о мерах социальной (материальной) поддержки и поощрения обучаю-
щихся
государственного бюджетного образовательного учреждения
среднего профессионального образования
(среднее специальное учебное заведение)
«Южно-Уральский многопрофильный колледж»

Наименование

ПК 72 -2015

Обозначение

Челябинск
2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О мерах социальной (материальной) поддержки обучающихся» (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Закона Челябинской области от 25.10.2007г. №212-ЗО «О мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, вознаграждении, причитающемся приемному родителю, и социальных гарантиях приемной семье», Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Постановлением Администрации г. Челябинска от 28.05.2014г. №63-п «О предоставлении мер социальной поддержки малообеспеченным студентам г. Челябинска», а также законодательства Челябинской области.

1.2. Положение определяет порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки обучающихся Колледжа.

1. Меры социальной (материальной) поддержки и категории обучающихся, которым они предоставляются

1.1. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки:

а) право на бесплатное питание малообеспеченным студентам и студенческим семьям, постоянно проживающим или временно зарегистрированными на территории Челябинского городского округа, обучающиеся по очной форме обучения на бюджетной основе (в случае заключения договора с Управлением по делам молодежи Администрации г. Челябинска);

б) обеспечение на безвозмездной основе учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания в пределах образовательных стандартов;

в) бесплатное пользование ресурсами сети Интернет и другими образовательными ресурсами;

г) бесплатный проезд по внутримunicipальным маршрутам регулярных перевозок, обслуживаемым муниципальными предприятиями пассажирского транспорта на территории города Челябинска малообеспеченным студентам и студенческим семьям, постоянно проживающим или временно зарегистрированными на территории Челябинского городского округа, обучающиеся по очной форме обучения на бюджетной основе (в случае заключения договора с Управлением по делам молодежи Администрации г. Челябинска);

д) премирование за успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной, инновационной деятельности;

е) снижение стоимости платных дополнительных образовательных услуг в отношении категорий обучающихся, установленных соответствующим положением;

ж) единовременная материальная помощь за счет средств от приносящей доход деятельности Колледжа обучающимся, оказавшимся в тяжелой жизненной ситуации.

2. Порядок предоставления мер материальной (социальной) поддержки и поощрения обучающихся

2.1. Учебная часть Колледжа по согласованию с Советом колледжа не позднее 10 сентября текущего года, при наличии заявлений, определяет численность получателей мер адресной (для отдельных обучающихся) социальной (материальной) поддержки.

2.2. Право на меры социальной поддержки, предусмотренные п. 2.1. Положения, носит заявительный характер, кроме п.п. д) п. 2.1 настоящего Положения.

Численность обучающихся, обеспечиваемых мерами социальной (материальной) поддержки и поощрения, предусмотренными п. 2.1. Положения, определяется Колледжем в пределах финансовых средств, выделенных на данные цели, в объеме согласно плану финансово-хозяйственной деятельности на финансовый год с учетом фактически поступивших средств от приносящей доход деятельности, пожертвований, в пределах утвержденных бюджетных ассигнований.

2.3. Предоставление мер социальной (материальной) поддержки и поощрения обучающимся осуществляется на основании приказа директора Колледжа.

2.4. Для определения контингента получателей адресной социальной (материальной) поддержки и поощрения малым Педагогическим советом выносятся кандидатуры на обсуждение по заявлению обучающегося (законного представителя). Точный список кандидатур утверждается приказом директора по согласованию с Советом Колледжа.

2.5. Претенденты категории "дети из малообеспеченных семей" для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют вместе с заявлением (форма 1) родителя (законного представителя):

- 1) справка о составе семьи, выданная жилищно-эксплуатационным органом по месту жительства, а в его отсутствие - соответствующим органом местного самоуправления;
- 2) документ, подтверждающий постоянное проживание или временную регистрацию заявителя на территории г. Челябинска;
- 3) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи (паспорт, свидетельство о рождении), указанных в предъявляемой заявителем справке о составе семьи;
- 4) документы, подтверждающие доход (или отсутствие дохода) каждого члена семьи за последние 6 месяцев перед обращением

Для определения среднедушевого дохода семьи студенты, проживающие совместно с родителями, кроме документов, указанных в пунктах 1-4, также предоставляют:

- документ из налоговой службы об отсутствии (наличии) регистрации в качестве индивидуального предпринимателя на каждого из членов семьи, достигших 18-летнего возраста;
- копию первой и последней страниц трудовой книжки, содержащих сведения о фактическом трудоустройстве лица либо сведения о его увольнении (при отсутствии трудовой книжки предоставляется объяснительная);
- справка из общеобразовательной организации на каждого члена семьи, обучающихся в общеобразовательной организации.

Для определения среднедушевого дохода семьи студенты, проживающие совместно с одним из родителей, кроме документов, указанных в пунктах 1-4, также предоставляют:

- документ из налоговой службы об отсутствии (наличии) регистрации в качестве индивидуального предпринимателя на каждого из членов семьи, достигших 18-летнего возраста;
- копию первой и последней страниц трудовой книжки, содержащих сведения о фактическом трудоустройстве лица либо сведения о его увольнении (при отсутствии трудовой книжки предоставляется объяснительная);
- справка из общеобразовательной организации на каждого члена семьи, обучающихся в общеобразовательной организации.
- копию свидетельства о расторжении брака (копию заявления о подаче в суд на расторжение брака, копию свидетельства о смерти другого родителя, справку из полиции или решение суда о признании безвестно отсутствующим либо справку органа ЗАГС об основании внесения в свидетельство о рождении ребенка сведений об отце по типовой форме №25, подтверждающую статус матери-одиночки), при наличии соответствующего основания;
- если родители уклоняются от уплаты алиментов, либо в других случаях, когда взыскание алиментов невозможно, то предоставляются:

- сообщение из миграционной службы о том, что в месячный срок место нахождения разыскиваемого должника не установлено либо справку из учреждения, в котором должник отбывает наказание, находится под арестом, на принудительном лечении, о нахождении у них должника и неисполнении исполнительного листа об учреждении алиментов в связи с отсутствием заработка (при наличии соответствующего основания);
- объяснительную от второго родителя о причинах неисполнения судебного постановления о взыскании алиментов на содержание несовершеннолетних детей.

Для определения среднедушевого дохода семьи студенты, проживающие отдельно от родителей, кроме документов, указанных в пунктах 1-4, также предоставляют:

- документ из налоговой службы об отсутствии (наличии) регистрации в качестве индивидуального предпринимателя на каждого из членов семьи, достигших 18-летнего возраста;
- копию первой и последней страниц трудовой книжки, содержащих сведения о фактическом трудоустройстве лица либо сведения о его увольнении (при отсутствии трудовой книжки предоставляется объяснительная);

Для определения среднедушевого дохода семьи студенческие семьи кроме документов, указанных в пунктах 1-4, также предоставляют:

- копию свидетельства о заключении брака;
- копию первой и последней страниц трудовой книжки, содержащих сведения о фактическом трудоустройстве лица либо сведения о его увольнении (при отсутствии трудовой книжки предоставляется объяснительная);
- документ из налоговой службы об отсутствии (наличии) регистрации в качестве индивидуального предпринимателя на каждого из членов семьи, достигших 18-летнего возраста;
- справка из общеобразовательной организации на каждого члена семьи, обучающихся в общеобразовательной организации.

2.6. Претенденты категории "дети с ограниченными возможностями здоровья" для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют вместе с заявлением родителя (законного представителя):

- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии;
- копия свидетельства о рождении ребенка.

2.7. Претенденты категории "дети из семей беженцев, вынужденных переселенцев, участников ликвидации Чернобыльской АЭС, участников военных действий" для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия соответствующего удостоверения;
- копия свидетельства о рождении ребенка.

2.8. Претенденты категории "дети из семей, потерявших кормильца" для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия пенсионного удостоверения;
- копия свидетельства о рождении ребенка.

2.9. Претенденты на премирование за успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной, инновационной деятельности осуществляется по решению малого Педагогического Совета.

Приказ о премировании согласовывается с заместителем директора по экономике и финансам, а также с заместителем директора по учебной работе, заместителем директора по инновациям и информатизации, заместителем директора по научно-методической работе, заместителем директора по учебно-производственной работе и комплексной безопасности.

2.10. В случаях, когда представление заявления родителем (законным представителем) обучающегося носит затруднительный характер (болезнь, отсутствие, смерть близкого родственника и т.п.) предоставление меры социальной (материальной) поддержки может осуществляться на основании ходатайства классного руководителя, представителя администрации Колледжа, Педагогического Совета, Совета Колледжа.

2.11. Педагогический Совет, с учетом содержания заявления и представленных документов определяет список кандидатур, претендующих на получение социальной (материальной) поддержки и поощрения.

2.12. Совет Колледжа на основании списка кандидатур, поданного Педагогическим Советом, принимает одно из следующих решений:

- предоставить меру социальной (материальной) поддержки и поощрения обучающемуся,
- отказать в получении меры социальной (материальной) поддержки и поощрения обучающемуся.

3.13. Решение Совета Колледжа вносится в протокол и заверяется подписью Председателя. Заявитель в обязательном порядке информируется о принятом решении.

3.14. В течение трех рабочих дней после подписания протокола заседания Совета Колледжа издается приказ в отношении обучающихся, по которым принято решение о предоставлении им мер социальной (материальной) поддержки и поощрения, в котором указывается лицо, ответственное за организацию получения мер социальной (материальной) поддержки и поощрения обучающимися.

3.15. Об оказании мер социальной (материальной) поддержки и поощрения обучающимся бухгалтерия Колледжа представляет отчет Совету Колледжа не реже 1 раза в год.

3. Заключительные положения

4.1. Изменения в Положение могут быть внесены с учетом мнения Педагогического Совета и утверждаются Советом Колледжа.